

## Public et prérequis

Tout public.

Aucun prérequis n'est demandé.

## Les objectifs

Découvrir l'environnement informatique.

Prendre en main un ordinateur, se familiariser avec le clavier et la souris.

Se repérer dans Windows pour démarrer des applications, enregistrer des documents et gérer des dossiers.

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Ce parcours de formation représente une durée totale de 7 heures en présentiel.

Organisation pédagogique :

Formation encadrée par un formateur expert.

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques permettant à l'apprenant de progresser à son rythme.

## Validation et certification

Attestation de formation

## Outils pédagogiques

Salles de formation équipées, maintenues et mises à jour régulièrement au niveau du matériel et des logiciels.

## Contenu de la formation

### Découvrez Windows

L'environnement Windows

Le Centre de notifications

Découverte du mode Tablette et des fonctionnalités tactiles

### Découvrez les fenêtres et applications

Ouverture et fermeture d'une application

Gestion des fenêtres Windows

### Explorez l'ordinateur

L'explorateur de fichiers

Les dossiers de l'utilisateur

Les unités de stockage

Les fichiers personnels de l'utilisateur

L'affichage des listes de fichiers

### Optimisez la gestion de vos fichiers

### RÉFÉRENCE

**BURO0024**

### CENTRES DE FORMATION

**Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville**

### DURÉE DE LA FORMATION

**1 jour / 7 heures**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Recherche de fichiers, dossiers, applications  
L'ordinateur dans un réseau  
Partage de fichiers sur le réseau

### **Personnalisez votre environnement**

Personnalisation du menu Démarrer  
Apparence des fenêtres et du Bureau  
Gestion des raccourcis du Bureau  
Personnalisation de la barre des tâches  
Modification de la barre des tâches et du menu Démarrer  
Paramétrage de la souris  
Mise en veille de l'ordinateur

### **Naviguez sur internet**

Utilisation d'un navigateur internet  
Recherche d'informations à l'aide d'un moteur de recherche  
Organisation des favoris

## **Modalité d'évaluation**

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés.  
Pas de certification.