

## Public et prérequis

Tout public

Ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme

## Les objectifs

Intégrer les règles de base en orthographe et le vocabulaire professionnel usuel  
Appliquer les règles de base en grammaire et de la conjugaison  
Mettre en oeuvre les bonnes pratiques dans ses communications professionnelles dans le respect des règles de la langue française

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques et d'exercices

Option : Une certification peut clôturer l'action de formation à la demande (mise à jour de l'offre de formation, intégrant la certification et son organisation) : Le Robert (RS5800) ou Voltaire (RS5199).

Le tarif de cette option est de 180€ HT et inclut :

L'accès à notre plateforme pédagogique PROMEO "easi"

L'accès à la plateforme "Orthodidacte" ou "Projet Voltaire" selon la certification choisie

Le positionnement

La certification

La formation est animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expérience dans leur domaine de compétences.

## Validation et certification

Attestation de formation

## Outils pédagogiques

Supports théoriques

Multiples cas pratiques et exercices

Outils et documents types

## Contenu de la formation

### Orthographe

Les règles orthographiques de base et les usages

Les adverbes, déterminants, ...

Les homonymes lexicaux

Les homonymes grammaticaux

### Conjugaison et grammaire, respect des temps

### RÉFÉRENCE

**SAVS0003**

### CENTRES DE FORMATION

**Beauvais, Compiègne**

### DURÉE DE LA FORMATION

**3 jours / 21 heures**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternateurs
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Les groupes de verbes et leur conjugaison  
Les temps de l'indicatif : le présent, passé composé, le futur, l'imparfait  
Le présent du conditionnel et le présent du subjonctif  
L'accord des éléments du groupe nominal  
L'accord des verbes avec leur sujet, un participe passé  
La construction de phrases interrogatives  
Les phrases négatives  
Les pronoms personnels

### **Vocabulaire**

Les synonymes  
Les contraires  
Les préfixes  
Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis  
S'exprimer de manière adéquate : Choisir le bon mot selon les contextes  
Registre de langue, vocabulaire sélectionné

### **Bonnes pratiques d'expression dans un contexte professionnel défini**

Eviter les confusions fréquentes dans les communications professionnelles  
Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction  
Construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils

## **Modalité d'évaluation**

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des cas pratiques et exercices proposés.