

## Public et prérequis

Tout public

Avoir suivi une formation « EXCEL intermédiaire » (ou avoir un niveau équivalent) et pratiquer régulièrement.

## Les objectifs

Utiliser des fonctions de calcul avancées.  
Exploiter des listes de données à l'aide de filtres avancés.  
Construire des tableaux de bords basés sur des tableaux croisés dynamiques.

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Ce parcours de formation représente une durée totale de 14 heures en présentiel.  
Organisation pédagogique :  
Formation encadrée par un formateur expert.  
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques permettant à l'apprenant de progresser à son rythme.  
Plateforme de gestion de contenu de formation numérique accessible pendant 1 an.

## Validation et certification

Attestation de formation

## Outils pédagogiques

Salles de formation équipées, maintenues et mises à jour régulièrement au niveau du matériel et des logiciels.  
Plateforme de gestion de contenu de formation numérique (avec l'utilisation d'un casque audio pour le suivi des vidéos) disponible pendant 1 an.  
En cas de problème de connexion en dehors de la formation, contact mail pour une aide technique.

## Contenu de la formation

### Rappels sur la formation EXCEL – Intermédiaire

#### Exploitez vos tableaux de listes de données

Calcul de sous-totaux  
Utilisation d'une zone de critères  
Filtre et copie de lignes par zone de critères  
Statistiques avec zone de critères

#### Créer et utilisez les tableaux croisés dynamiques

Création d'un tableau croisé dynamique basé sur plusieurs tables  
Ajout de champs ou d'éléments calculés  
Groupement de données

RÉFÉRENCE  
**BURO0016**

CENTRES DE FORMATION  
**Senlis, Beauvais, Compiègne,  
Saint-Quentin, Soissons, Amiens,  
Friville**

DURÉE DE LA FORMATION  
**2 jours / 14 heures**

ACCUEIL PSH  
**Formation ouverte aux  
personnes en situation de  
handicap. Moyens de  
compensation à étudier avec le  
référént handicap du centre  
concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

## **Gagnez en efficacité**

Conversion de données  
Création de séries de données  
Affichages personnalisés : les vues  
Evaluation de formules

## **Utilisez des fonctions de calculs avancées**

Table de consultation et fonctions  
Fonctions texte  
Calcul d'heures  
Calcul de dates  
Conditions avec ET, OU, NON  
Conditions imbriquées  
Fonctions conditionnelles

## **Pour en savoir encore plus**

Lien hypertexte  
Conversion de fichiers Excel  
Protection d'un classeur  
Partage d'un classeur  
Macro-commande

## **Modalité d'évaluation**

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés.  
Pas de certification.