EXCEL - Avancé

Bureautique

27/04/2025

Public et prérequis

Tout public

Avoir suivi une formation « EXCEL intermédiaire » (ou avoir un niveau équivalent) et pratiquer régulièrement.

Les objectifs

Utiliser des fonctions de calcul avancées.
Exploiter des listes de données à l'aide de filtres avancés.
Construire des tableaux de bords basés sur des tableaux croisés dynamiques.

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Ce parcours de formation représente une durée totale de 14 heures en présentiel.
Organisation pédagogique :
Formation encadrée par un formateur expert.
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques permettant à l'apprenant de progresser à son rythme.
Plateforme de gestion de contenu de formation numérique accessible pendant 1 an.

Validation et certification

Attestation de formation

Outils pédagogiques

Salles de formation équipées, maintenues et mises à jour régulièrement au niveau du matériel et des logiciels.
Plateforme de gestion de contenu de formation numérique (avec l'utilisation d'un casque audio pour le suivi des vidéos) disponible pendant 1 an.
En cas de problème de connexion en dehors de la formation, contact mail pour une aide technique.

Contenu de la formation

Rappels sur la formation EXCEL – Intermédiaire

Exploitez vos tableaux de listes de données

Calcul de sous-totaux
Utilisation d'une zone de critères
Filtre et copie de lignes par zone de critères
Statistiques avec zone de critères

Créer et utilisez les tableaux croisés dynamiques

Création d'un tableau croisé dynamique basé sur plusieurs tables
Ajout de champs ou d'éléments calculés
Groupement de données

RÉFÉRENCE
BURO0016

CENTRES DE FORMATION
Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville

DURÉE DE LA FORMATION
2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

• 60 ans d'existence
• Une communauté de 3 100 alternautes
• 24 000 stagiaires formés par an
• 3 500 entreprises qui nous font confiance

• Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
• L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
• La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
• Une pédagogie active
• Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Gagnez en efficacité

Conversion de données
Création de séries de données
Affichages personnalisés : les vues
Evaluation de formules

Utilisez des fonctions de calculs avancées

Table de consultation et fonctions
Fonctions texte
Calcul d'heures
Calcul de dates
Conditions avec ET, OU, NON
Conditions imbriquées
Fonctions conditionnelles

Pour en savoir encore plus

Lien hypertexte
Conversion de fichiers Excel
Protection d'un classeur
Partage d'un classeur
Macro-commande

Modalité d’évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés.
Pas de certification.