

Animer le CSE : favoriser un dialogue social constructif adapté à son entreprise - En distanciel

P R O M E O

Ressources Humaines - RSE

20/12/2024

Public et prérequis

Dirigeant, CODIR, DRH, RRH et collaborateur RH assistant le président

Connaissance de l'informatique et de la navigation internet

Équipement : PC/Mac, tablette 7" minimum (smartphone déconseillé), casque / écouteurs fortement recommandés

Windows 7/10 (recommandé), MacOS 10.11, ios 12.4 ou supérieur

Navigateur internet : Google Chrome

Connexion internet ADSL ou fibre (pour la visio-conférence 8 Mb/s ou supérieur)

Résolution d'affichage : 1280 x 768 minimum

Ouverture de ports TCP/UDP spécifiques (pour la visio-conférence)

Les objectifs

Intégrer le cadre juridique du CSE

Organiser et animer les réunions du CSE

Favoriser un dialogue constructif avec le CSE

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Le parcours de formation représente une durée totale de 7 heures en classes virtuelles, où les stagiaires pourront interagir en ligne, communiquer, voir des présentations et en discuter avec le groupe et le formateur.

ORGANISATION PÉDAGOGIQUE DU PARCOURS :

Programme adapté tout au long de la journée en fonction du besoin et demandes stagiaires

Une méthodologie pédagogique sur mesure avec des apports réglementaires et cas pratiques

Retours d'expérience riches : Une formation conçue comme une brique essentielle dans la construction et le développement du dialogue social

Un bilan de formation et une évaluation des compétences

PROMEIO est agréé par la DREETS au déploiement de la formation des membres du CSE et de la CSSCT.

Cette formation est complémentaire à la formation des élus en Santé Sécurité et Conditions de Travail / CSSCT.

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE :

Il est assuré par un formateur référent.

La formation est animée par un formateur expert, validé par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expérience dans son domaine de compétences.

En début de formation : présentation du déroulé de la journée et des outils d'échanges via notre plateforme easi (forum, chat)

Tout au long du parcours : Une classe virtuelle avec réponses aux questions des stagiaires et échanges via les outils mis à leur disposition

MODALITÉS TECHNIQUES DE L'ASSISTANCE :

En début de formation : une séance dédiée à la prise en main de la plateforme Easi, avec rappel des pré-requis de l'environnement

RÉFÉRENCE

RHRS0007

CENTRES DE FORMATION

Amiens

DURÉE DE LA FORMATION

1 jour / 7 heures

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

informatique

Tout au long du parcours : Une hotline technique avec réponse dans un délai maximum d'un jour ouvré : contact-easi@promeo-formation.fr

Validation et certification

Certificat de réalisation

Outils pédagogiques

Plateforme pédagogique Easi
Supports rhéoriques et réglementaires
Cas pratiques et mises en situation
Documents types

Contenu de la formation

Rappel sur les prérogatives et le fonctionnement du CSE

Composition, rôle et fonctionnement des IRP : CSE Central, CSE, Conseil d'entreprise, représentant de proximité
Commissions obligatoires
Impact de la taille de l'entreprise
Règlement intérieur
Attributions (consultations récurrentes, informations et consultations ponctuelles)
Expertises
Moyens budgétaires et de fonctionnement
Heures de délégation

Opportunité de déploiement d'un CSE adapté à son entreprise

Aménagement possible des consultations
Optimisation de la Base de Données Economiques et Sociales
Adaptation du nombre et du rôle de commissions

Préparer, animer, piloter le CSE

Obligations légales
Préparer : Ordre du jour, convocation, documents préparatoires
Animer : Qui peut présider, pouvoirs et limites du président
Délibération : Déroulement du vote
Gérer les suspensions de séance
Procès-verbal et suivi des réunions du CSE

Gérer des situations délicates

Blocage sur le contenu de l'ordre du jour
Refus de vote du CSE
Agressivité verbale
Refus de signature du PV
Lien avec l'actualité

Modalité d'évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation, cas pratiques proposés et questionnaire en ligne.