

## Public et prérequis

Collaborateur ou candidat externe qui postule à une offre d'emploi de votre entreprise

Aucun prérequis

Équipement : PC/Mac, tablette 7" minimum (smartphone déconseillé), casque / écouteurs fortement recommandés

Windows 7/10 (recommandé), MacOS 10.11, iOS 12.4 ou supérieur

Navigateur internet : Google Chrome

Connexion internet ADSL ou fibre (pour la visio-conférence 8 Mb/s ou supérieur)

Résolution d'affichage : 1280 x 768 minimum

Ouverture de ports TCP/UDP spécifiques (pour la visio-conférence)

## Les objectifs

Sécuriser les prises de décisions du dirigeant ou Responsable RH lors d'un processus de recrutement ou de gestion de carrière

Apporter un éclairage objectif sur le profil de tout candidat qui postule à une offre d'emploi

Réaliser un positionnement spécifique en fonction des objectifs et du besoin de l'entreprise, en termes d'aptitude et de dynamique comportementale

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

L'aide au recrutement représente une durée totale de 3h30 minutes, dont 2h30 d'entretiens approfondis (entretien de restitution et entretien de motivation) en classe virtuelle individuelle et une heure forfaitaire estimée de passation de tests à distance par le candidat.

Cette durée ne tient pas compte du temps de back up du consultant (analyse du besoin, envoi des tests en amont, interprétation des tests, réalisation d'un compte-rendu).

ORGANISATION DU DÉROULÉ DE L'AIDE AU RECRUTEMENT :

EN AMONT DE LA PRESTATION :

Par le consultant PROMEO : Analyse du besoin avec l'entreprise en fonction du poste à pourvoir (fiche de poste ou descriptif) et niveau d'étude du candidat & envoi de la passation du/de(s) test(s) digital(ux) au candidat ou via l'entreprise

Par le candidat : Passation du/des test(s) digital(ux)

Par le consultant PROMEO : Interprétation du/des test(s)

RÉALISATION DE LA PRESTATION AVEC LE CANDIDAT :

Présentation du contexte

Entretien de restitution

Entretien de motivation

A L'ISSUE DE LA PRESTATION :

Rédactionnel du compte-rendu PROMEO remis à la direction de l'entreprise

ENCADREMENT :

Il est assuré par un référent.

La prestation est animée par un consultant RH et agréé, validé par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années

### CENTRES DE FORMATION

**Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville**

### DURÉE DE LA FORMATION

**3.5 heures**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternateurs
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

d'expérience dans son domaine de compétences.

En amont du positionnement : présentation du déroulé, des jalons, du calendrier et des outils d'échanges via notre plateforme easi (forum, chat)

Tout au long du déroulé : un entretien approfondi sous forme de classe virtuelle, réponses aux questions du candidat via les outils mis à sa disposition

OPTIONS POSSIBLES :

Passation de tests d'aptitudes cognitives ou intellectuelles

Passation des tests d'aptitudes managériaux "ManagerR" (prestation PROMEO nommée Positionnement managérial "ManagerR")

Cette prestation peut être réalisée en tout ou partie en distanciel. Planning à la carte défini d'un commun accord.

MODALITÉS TECHNIQUES DE L'ASSISTANCE :

1/ En amont du positionnement : une séance dédiée à la prise en mains de la plateforme Easi, avec rappel des pré-requis de l'environnement informatique

2/ Tout au long du parcours : hotline technique avec réponse dans un délai maximum d'un jour ouvré : [contact-easi@promeo-formation.fr](mailto:contact-easi@promeo-formation.fr)

## Validation et certification

Prestation

## Outils pédagogiques

Plateforme Easi

Test(s) d'aptitude digitalisé(s)

Compte-rendu normé

## Contenu de la formation

### Passation du/des test(s) d'aptitude comportementale

Les aptitudes comportementales (comportement au travail et mode relationnel) sont variées et peuvent être les suivantes :

Rigueur

Travail en équipe

Communication et ouverture d'esprit

Décision, animation et délégation

Réaction au stress

Organisation

Adaptation

Autonomie

Analyse

Esprit de synthèse

Degré d'initiative

Anticipation

Innovation

...

### Entretien de restitution et de motivation approfondi

Ces deux entretiens permettent, à l'aide des résultats aux différents tests, de restituer, échanger et approfondir avec le candidat ses aptitudes et motivations pour le poste à pourvoir.

### Réalisation d'un compte-rendu

Restitution à la direction et/ou au service RH

## Modalité d'évaluation

Les évaluations sont réalisées via un/des test(s) d'aptitude comportementale digitalisé(s).

Les tests utilisés dans le cadre de l'évaluation proviennent de maisons d'éditions et sont pertinents, validés et étalonnés.

Ils sont digitalisés afin d'optimiser l'organisation pour l'entreprise et le candidat, et l'interprétation approfondie des tests en amont de l'entretien de restitution par le consultant PROMEO.

Nos aides au recrutement peuvent être approfondies avec des évaluations techniques métiers.